



Provincia di Barletta Andria Trani
Al Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza
Piazza San Pio X n. 9
76123 Andria

Richiesta di accesso civico generalizzato

(ai sensi dell'art. 5, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Decreto Trasparenza)

Il/la sottoscritto/ (nome e cognome) _____ nato/a a _____
Prov. _____ il _____, residente a _____ prov. _____ cap _____
via _____ n. _____ n. telefono _____ e-mail/PEC: _____,
documento di identità personale _____, in qualità di soggetto interessato
(allegare copia)

CHIEDE

di accedere ai dati e ai documenti di seguito elencati, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti, detenuti dalla Provincia di Barletta Andria Trani:

Tipologia dell'atto _____
(ad es. autorizzazione, concessione, domanda)

Estremi identificativi _____
(se conosciuti: n. protocollo, data atto, n. di registro, soggetto richiedente, soggetto destinatario dell'atto)

N.B.

(La richiesta non può essere generica e deve identificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)

- che il rilascio del dato/i – documento/i, cartaceo/i o elettronico/i, avvenga secondo una delle seguenti modalità (barrare con una crocetta tra le parentesi la voce che interessa):

- ☐ all'indirizzo _____
☐ all'indirizzo e-mail/PEC sopra indicato
☐ in copia semplice
☐ in copia autenticata (istanza e copie sono soggette all'assolvimento delle disposizioni in materia di bollo)

DICHIARA

- di essere a conoscenza che, nel caso la richiesta di cui sopra sia relativa a dati o documenti di altri soggetti controinteressati, l'Ufficio competente provvederà a dare comunicazione della richiesta ai medesimi al fine di consentire l'esercizio del diritto di opposizione.

- che il rilascio è gratuito, salvo il rimborso del costo sostenuto per la riproduzione su supporti materiali;

- che nel caso di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta entro i termini di legge, è possibile presentare richiesta di riesame attraverso l'apposito modulo (**MOD. 4**) al Responsabile della prevenzione, della corruzione e della trasparenza, ovvero al Difensore civico;

- che avverso la decisione dell'amministrazione o in caso di richiesta di riesame, avverso quella del Responsabile della prevenzione, della corruzione e della trasparenza, o avverso quella del difensore civico, il richiedente può proporre ricorso al TAR, ai sensi dell'art. 116 del codice del processo amministrativo.

Luogo e data _____

Firma _____

Modalità di consegna:

- per posta all'indirizzo: Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) della Provincia di Barletta Andria Trani – Via Giovanni Mucci sn – 76125 Trani (BT)
- via PEC all'indirizzo: urp@cert.provincia.bt.it
- brevi manu direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) della Provincia di Barletta Andria Trani (nelle ore di apertura al pubblico) (Via Giovanni Mucci sn 76125 Trani)

Informativa sul trattamento dei dati

Dati di contatto del titolare del trattamento:

Ente Provincia di Barletta Andria Trani, Piazza San Pio X, 9 - 76123 Andria, PEC: urp@cert.provincia.bt.it;

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati:

Avv. Adamo Brunetti e-mail: a.brunetti@code4com.it

Finalità e base giuridica del trattamento:

L'Ente in qualità di Pubblica Amministrazione effettua il trattamento dei dati secondo i principi di cui all'art. 5 del Reg.UE 679/2016 al fine di dare seguito ai servizi pubblici di propria competenza rivolti alle persone fisiche, giuridiche e Pubbliche Amministrazioni. I dati sono trattati nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico e connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri in conformità all'art. 6, comma 1, lettera b), c), d), e) ed f) del Reg.UE 679/2016: esecuzione di contratti di lavori, servizi e forniture; contratti di lavoro; adempimenti di obblighi legali dell'Ente; salvaguardia delle persone; salvaguardia del pubblico interesse;

Destinatari dei dati:

I dati sono trattati dal personale dell'Ente in qualità di Responsabili o Incaricati al trattamento dei dati. I dati raccolti possono essere destinati ad altre Pubbliche Amministrazioni che intervengono nei procedimenti amministrativi di competenza dell'Ente e a persone fisiche o giuridiche che svolgono attività di servizi, forniture e lavori per conto dell'Ente;

Categoria di dati:

Il trattamento dei dati effettuato dall'Ente riguarda dati personali e/o dati relativi alla salute;

Trasferimento di dati a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale:

I dati trattati dall'Ente non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale;

Periodo di conservazione dei dati:

I dati trattati dall'Ente vengono conservati rispettando i tempi previsti dalla normativa in materia e nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Reg.UE 679/2016; durante la conservazione vengono messe in atto tutte le misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati;

Diritto dell'interessato:

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento sopra identificato, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica dei propri dati, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento, l'opposizione al trattamento e la portabilità dei propri dati;

Processi decisionali automatizzati e/o di profilazione:

I dati dell'interessato non sono oggetto di profilazione e/o di processi decisionali automatizzati;

Diritto di reclamo:

Gli interessati, qualora ritengano che il trattamento effettuato dall'Ente possa aver violato le norme del Reg. UE 679/16, hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE, ed il diritto a un ricorso giurisdizionale nei confronti del titolare o del responsabile del trattamento.