

Provincia Barletta-Andria-Trani

Settore 4° - Edilizia Scolastica, Manutenzioni, Patrimonio, Sicurezza sul Lavoro

Richiesta uso continuativo palestra scolastica. Anno scolastico 2026/2027 Stagione sportiva 2026

Marca da bollo da € 16,00

non dovuta da ONLUS e dalle federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, ai sensi dell'art. 90, comma 6, della Legge 289/2002.

Al Dirigente del Settore
Provincia di Barletta Andria
Trani

Settore 4° - Edilizia Scolastica, Manutenzioni,
Patrimonio, Sicurezza sul Lavoro
patrimonio@cert.provincia.bt.it

E p.c., al Dirigente Scolastico Istituto

.....
(compilare con l'indicazione della denominazione dell'Istituto)

OGGETTO: Richiesta uso continuativo palestra scolastica. A.S. 2026/2027. Stagione sportiva 2026.

Il sottoscritto
nato a il e
residente in via n° CF
..... in qualità di:

- Presidente
- Legale rappresentante

dell'ente (specificare la denominazione):

- Ente di promozione sportiva
- Federazione sportiva.....
- Associazione sportiva
- Riconosciuta dal CONI: Estremi riconoscimento (numero e data)
 - Affiliata ad ente di promozione sportiva: (specificare ente ed estremi affiliazione: numero e data)
- Società sportiva
 - Riconosciuta dal CONI: Estremi riconoscimento.....(numero e data)
 - Affiliata ad ente di promozione sportiva: (specificare ente ed estremi affiliazione: numero e data).....
- Istituzione scolastica
- Associazione di genitori
- Associazione sportiva studentesca
- Gruppo sportivo scolastico
- Associazione del tempo libero iscritta all'albo regionale al n°.....
- Cittadino singolo
- Associazione culturale
- Altro (specificare)

specificare dell'Associazione o Ente richiedente: la denominazione.....,
sede legale , sede legale, P.IVA/CF,
numero di telefono/indirizzo mail

Provincia Barletta-Andria-Trani

Settore 4° - Edilizia Scolastica, Manutenzioni, Patrimonio, Sicurezza sul Lavoro

Richiesta uso continuativo palestra scolastica. Anno scolastico 2026/2027 Stagione sportiva 2026

CHIEDE

di poter utilizzare:

- La palestra coperta
- L'area sportiva aperta

dell'Istituto.....
con sede in..... via.....
per la seguente attività:

- Attività sportiva agonistica
- Attività sportiva giovanile
- Attività sportiva adulti
- Attività sportiva disabili
- Attività sportiva terza età
- Manifestazione

L'attività prevede un accesso di n. soggetti

L'attività:

- prevede
- non prevede

la presenza di pubblico, quantificabile in..... persone.

L'attività sarà effettuata con il seguente orario:

- Lunedì dalle ore.....alle ore.....
- Martedì dalle ore.....alle ore.....
- Mercoledì dalle ore.....alle ore.....
- Giovedì dalle ore.....alle ore.....
- Venerdì dalle ore.....alle ore.....
- Sabato dalle ore.....alle ore.....
- Domenica dalle ore.....alle ore.....

per il periodo dal.....al.....

L'attività

- è svolta a fini di lucro
- non è svolta a fini di lucro

Designa responsabile il sig.....
nato a.....il.....
residente in
via..... n.
CF.....

Il sottoscritto si obbliga (barrare tutte le voci):

- Ad utilizzare il bene immobile provinciale secondo modalità, limiti e scopi dichiarati nella presente domanda e consentiti dal Regolamento;
- A presentare alla Provincia la dichiarazione di inizio attività per le manifestazioni che necessitano di autorizzazione della SIAE;

Provincia Barletta-Andria-Trani

Settore 4° - Edilizia Scolastica, Manutenzioni, Patrimonio, Sicurezza sul Lavoro

Richiesta uso continuativo palestra scolastica. Anno scolastico 2026/2027 Stagione sportiva 2026

- Ad acquisire le eventuali altre autorizzazioni, licenze, concessioni, etc previste dalle norme vigenti;
- A garantire la presenza della persona designata come responsabile per tutta la durata dell'utilizzo richiesto;
- A garantire per tutto il periodo di utilizzo del bene immobile provinciale la presenza di personale in grado di effettuare operazioni di primo intervento in caso di incendio, utilizzando le attrezzature di estinzione in dotazione all'immobile stesso;
- Ad informarsi sulle caratteristiche della struttura richiedendo all'istituto copia del Documento di valutazione dei rischi relativo alla porzione d'immobile richiesta;
- A predisporre un proprio documento di valutazione dei rischi se l'utilizzo che s'intende fare della struttura è diversa da quello indicato nel documento di valutazione predisposto dall'Istituto;
- A consentire i sopralluoghi effettuati dal personale o da incaricati della Provincia e/o dell'Istituto scolastico, che potranno accedere in qualunque momento al bene immobile provinciale per verificarne il corretto utilizzo;
- A provvedere al servizio di pulizia, salvo diversa indicazione e anche in collaborazione con gli eventuali altri utilizzatori, dei locali e/o degli impianti al termine di ogni giorno di utilizzo.
- A rispettare le usuali norme di comportamento in locali pubblici od aperti al pubblico, attenendosi alle disposizioni impartite dal personale dipendente o incaricato dalla Provincia.
- A comunicare se s'intendono effettuare allestimenti che comportano la modifica anche temporanea all'assetto dei locali;
- A non consentire l'accesso nel bene immobile provinciale di un numero di persone superiore ai posti previsti nella concessione;
- A non accedere ad altri locali non espressamente indicati nella concessione;
- A non mettere mano alle luci, ai microfoni ed a tutte le attrezzature presenti senza benestare della Provincia;
- A non compiere azioni che possano provocare nel bene immobile provinciale combustioni o emanazione di sostanze tossiche/irritanti;
- A non modificare od ostacolare i percorsi di accesso e di uscita del bene immobile provinciale;
- A non affiggere manifesti o altro materiale all'interno e all'esterno del bene immobile provinciale, salvo preventivo benestare della Provincia e previa verifica che non si arrechi danno al bene stesso;
- A non utilizzare attrezzature proprie se non specificatamente indicato nella domanda, e a condizione espressamente dichiarata che siano comunque di tipo ignifugo e conformi alle norme vigenti in materia di sicurezza;
- Ad assumersi ogni responsabilità patrimoniale e civile per eventuali danni sopravvenuti a cose o a persone durante e/o a causa dello svolgimento delle attività indicate e sono tenuti al risarcimento dei medesimi.

Dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblicato sul sito della Provincia Barletta-Andria-Trani e di accettare l'operatività in deroga dei termini di cui all'art. 5 comma 2 del Regolamento per la concessione in suo a terzi di strutture edilizie scolastiche approvato giusta deliberazione di Consiglio Provinciale n°34 del 09.07.2021.

Si impegna a comunicare eventuali variazioni e/o integrazioni di utilizzo rispetto al calendario in atto, secondo le modalità di cui all'art. 5 comma 2 del Regolamento innanzi citato.

Il sottoscritto si impegna infine al pagamento del costo che sarà richiesto per l'utilizzo della struttura.

Provincia Barletta-Andria-Trani

Settore 4° - Edilizia Scolastica, Manutenzioni, Patrimonio, Sicurezza sul Lavoro

Richiesta uso continuativo palestra scolastica. Anno scolastico 2026/2027 Stagione sportiva 2026

Allega:

- Copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile;
- Dichiarazione attestante l'attività che sarà svolta presso la palestra scolastica richiesta;
- Elenco allestimenti che si intendono effettuare;
- Elenco attrezzature proprie da utilizzare;
- Copia documento di identità del richiedente;
- Copia documento di identità del soggetto designato responsabile.

Data _____

Firma _____

Provincia Barletta-Andria-Trani

Settore 4° - Edilizia Scolastica, Manutenzioni, Patrimonio, Sicurezza sul Lavoro

Richiesta uso continuativo palestra scolastica. Anno scolastico 2026/2027 Stagione sportiva 2026

Spett.le

Provincia di Barletta Andria Trani

Settore 4° - Edilizia Scolastica, Manutenzioni,

Patrimonio, Sicurezza sul Lavoro

patrimonio@cert.provincia.bt.it

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000.

Il sottoscritto....., nato ail
....., C.F....., e residente in.....
alla via, in qualità di
della società, P. IVA,
avente sede legale inalla via

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. di non trovarsi in alcune delle condizioni di cui D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii. nonché da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare che impedisca di contrarre con la pubblica amministrazione;
2. di aver ottemperato, per l'utilizzo della struttura richiesta, a quanto previsto dall'art. 13 comma 2 del Regolamento Provinciale per la concessione in uso a terzi di strutture edilizie scolastiche e, dunque, alla normativa in materia di sicurezza (D. Lgs. n.81/2008 ed ss.mm.ii.) per quanto di competenza;
3. di utilizzare per lo svolgimento dell'attività dichiarata le seguenti attrezzature: _____

4. che la società _____ è impossibilitata ad avvalersi del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in quanto non iscritta all'INPS e/o INAIL

Anche per mancanza di dipendenti, ai sensi del Codice Civile e della Legge n.383/2000 / ovvero di comunicare gli estremi del D.U.R.C. _____

DICHIARA
ALTRESÌ

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di qui GDPR 679/2016 nonché al D.lgs n.101/2018 e ss.mm.ii. che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega documento in corso di validità.

_____, il _____

In fede
