

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE (PROGRESSIONE VERTICALE STRAORDINARIA) AI SENSI DELL'ART. 13, COMMI 6 e SS. CCNL 16.11.2022 PER LA COPERTURA DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE NELL'AREA "OPERATORI ESPERTI" (N. 1 UNITÀ PROFILO AMMINISTRATIVO/CONTABILE E N. 1 UNITÀ PROFILO SERVIZI GENERALI- AUTISTA).**

**VISTI:**

- il C.C.N.L. 16/11/2022 – Funzioni Locali;
- il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

**RICHIAMATI** i seguenti atti approvati dall'Ente:

- il “*Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi*”, approvato con la Deliberazione Presidenziale n. 76 del 16.12.2024;
- il Regolamento delle procedure concorsuali della Provincia di Barletta Andria Trani, unitamente ai relativi allegati, quali: a) Declaratoria Profili Professionali e b) Indici di riscontro - Titoli valutabili - Norme comuni, approvato con Delibera Presidenziale n. 77 del 16.12.2024;
- la Deliberazione di Presidente n. 23 del 22.03.2024 relativa all'approvazione del “*Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2024 – 2026/Sottosezioni Valore Pubblico/Performance E Organizzazione/Capitale Umano – Peg 2024 – 2026*”, successivamente aggiornata con la Deliberazione di Presidente n. 25 del 09.04.2024
- la Deliberazione del Presidente della Provincia n. 53 del 02/10/2024 avente ad oggetto “*PLANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE 2024 – 2026/ SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO E PERFORMANCE: PIANO DELLA PERFORMANCE DELLA PROVINCIA BARLETTA ANDRIA TRANI. APPROVAZIONE/SOTTOSEZIONE: ORGANIZZAZIONE DEL CAPITALE UMANO. PEG 2024-2026 - AGGIORNAMENTO*”, è stata prevista, tra l'altro, la copertura di complessivi n. 2 posti appartenenti all'Area degli Operatori Esperti-Servizi Generali, mediante l'attivazione di una procedura valutativa/comparativa, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, utilizzando le risorse in misura non superiore allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018;
- la Deliberazione del Presidente della Provincia n. 60 del 15.11.2024, avente ad oggetto “*Piano Integrato di Attività e di Organizzazione /P.E.G. 2024-2026 della Provincia di Barletta Andria Trani. Variazione*”;
- il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali, *addendum* al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi (in attuazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021, e dell'art. 13 commi da 6 a 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021), approvato con Deliberazione di Presidente della Provincia n. 109 del 30.12.2023;

**VISTI** il CCNL del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali per le parti ancora invigore, ed il CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;

In esecuzione della propria determinazione n. 1408 del 31.12.2024.

**RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura per la progressione tra le aree (progressione verticale straordinaria) destinate

---

al personale dipendente dell'Ente per la seguente Area ed i seguenti profili professionali:

- n. 1 posto dell'Area degli Operatori Esperti, profilo Servizi Generali-Autista;
- n. 1 posto dell'Area degli Operatori Esperti, profilo Amministrativo/Contabile;

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e dell'art. 57 del D.Lgs 165/2001. Il termine “candidati” utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

## **1. Requisiti di ammissione**

Sono ammessi a partecipare alla procedura i dipendenti in servizi a tempo indeterminato con profilo professionale sotto descritto, in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno (previsto dal Regolamento e alla Tabella C del CCNL 16/11/2022) e di idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo ricercato.

A pena di esclusione, inoltre, i candidati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti. Per concorrere alla progressione verticale per l'Area degli Operatori Esperti-Servizi Generali, è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. Essere in servizio a tempo indeterminato nella Provincia di Barletta-Andria-Trani da almeno cinque anni alla data di scadenza della presente procedura oggetto della progressione di carriera (verticale straordinaria), secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni Locali, nell'Area immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto di selezione;
2. Essere in possesso della valutazione positiva della performance degli ultimi tre anni di servizio (2021-2022-2023);
3. Assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi 2 anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda. In caso contrario, le sanzioni disciplinari saranno graduate in relazione alla loro gravità, mediante attribuzione di un punteggio negativo;
4. Essere in possesso del titolo di studio di accesso alla categoria (di cui alla Tabella C del CCNL2019-2021: Licenza scuola dell'obbligo);
5. Solo per il profilo Servizi Generali- Autista: essere in possesso della patente B da almeno 5 anni.

Tutti i requisiti per partecipare debbano essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione da parte del dipendente e debbono permanere fino al momento della proposta di stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova area, in favore del vincitore della selezione.

## **2. Modalità e termini di presentazione delle domande**

1. I dipendenti interessati potranno presentare apposita richiesta di partecipazione alla procedura, secondo il modello allegato al presente avviso e sottoscritto con firma autografa e/o digitale, con le seguenti modalità:
    - a) tramite posta elettronica certificata personale del dipendente;
    - b) tramite spedizione postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
    - c) tramite consegna a mano al protocollo del Servizio Personale;
  2. Le domande dovranno essere presentate, in ogni caso, entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio *on-line* sul sito istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di Concorso”. Nel caso di
-

presentazione della domanda tramite Raccomandata A.R., la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante e saranno considerate valide le domande che risultino spedite per raccomandata A.R. entro il termine stabilito nell'avviso e che pervengano alla Provincia entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine medesimo.

3. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute fuori termine.
4. Le domande dovranno essere corredate da copia del documento di identità del partecipante e dal *curriculum* professionale, datato e firmato.
5. Le domande saranno esaminate dal Servizio Personale che ne pronuncerà l'ammissione/esclusione.
6. Fatti salvi i casi di domande pervenute fuori termine e prive di sottoscrizione, eventuali irregolarità o carenze potranno essere regolarizzate su richiesta dell'ufficio entro il termine assegnato.

### 3. Attribuzione punteggi, graduatoria e inquadramento

La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti, dall' art. 52 comma 1-bis del D.lgs. n.165/2001, così come modificato dall'art.3 del DL 80/2021 convertito in legge 113/2021, dall'art. 13 del CCNL 16/11/2022 e relativa tabella "C", nonché dal regolamento adottato dalla Provincia di Barletta Andria Trani, con deliberazione del Presidente n. 109 del 30.12.2023.

Il Servizio Personale provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione presentate dai dipendenti disponendo l'ammissione o l'esclusione dalla procedura.

L'esclusione della selezione per mancanza dei requisiti di accesso, per presentazione della domanda oltre i termini previsti o con modalità non previste viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica nella sede di lavoro o all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione.

La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice, individuata con provvedimento dirigenziale del Servizio Personale, che definirà il punteggio da attribuire a ciascun candidato.

La valutazione consiste nell'assegnazione di n. 100 punti così distinti:

<b>CRITERI / PUNTEGGI</b>	<b>Operatori→ Operatori esperti</b>
<b>Esperienza maturata nell'area di provenienza (anche a tempo determinato)</b>	<b>50</b>
<b>Titoli di studio</b>	<b>25</b>
<b>Competenze Professionali</b>	<b>25</b>
<b>Totale</b>	<b>100</b>

In caso di parità viene data preferenza nell'ordine al candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

---

Sono dichiarati vincitori, nel limite dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie, che sono utilizzate solamente nel tetto dei posti per i quali la procedura è indetta e che non possono essere utilizzati per ulteriori e successive progressioni verticali.

La graduatoria finale è predisposta ed approvata dal Dirigente della 1<sup>a</sup> Area, Servizio Personale, competente in materia di gestione delle risorse umane, che provvede alla sottoscrizione del contratto individuale.

#### **4. Pubblicazione**

Il presente avviso viene pubblicato per 15 (quindici) giorni consecutivi all'Albo Pretorio *on-line* sul sito istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", della Provincia Barletta-Andria-Trani. Tale pubblicazione assolve integralmente alle esigenze di pubblicità della procedura.

#### **5. Avviso del Procedimento e Responsabile del procedimento**

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio *on line* dell'Ente decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

Il passaggio di carriera verrà subordinato alla verifica positiva del rispetto della normativa in materia di limitazioni e riduzione della spesa del personale.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del dipendente attraverso prestazione della domanda di ammissione della procedura. Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Palma Colagiacomo.

#### **6. Disposizioni finali**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare la presente procedura per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al CCNL Funzioni Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore. La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione da parte del dipendente di tutte le condizioni previste dall'avviso e dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale.

#### **7. Trattamento dei dati**

La partecipazione alla procedura comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla partecipazione al presente bando raccolti presso il Settore 1°, Servizio Personale, è necessario fornire le informazioni richieste.

La Provincia di Barletta Andria Trani, in qualità di Titolare del Trattamento, tratta i suoi dati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica (Art. 6 par.1 lett. b), c) ed e) GDPR).

---

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura valutativa/comparativa, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alla Provincia e alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi e regolamenti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso/bando, e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Si ricorda che, in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del Trattamento ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR, contattandolo agli indirizzi indicati nel presente Avviso. Il Responsabile della Protezione dei Dati o Data Protection Officer (RPD o DPO) è l'Avv. Adamo Brunetti, contattabile all'indirizzo: [a.brunetti@code4com.it](mailto:a.brunetti@code4com.it).

Trani, 31.12.2024

Il Dirigente della 1<sup>^</sup> Area

F.to Dott.ssa Palma Colagiacomo

---