

*Settore Contenzioso*

25

PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo strategico N.1  
Avvocati - Diritti -> In Provincia

Settore  
Servizio

CONTENZIOSO

OBIETTIVO N. 1 Avvocati - Diritti -> In PROVINCIA

Descrizione: Individuare un procedimento per garantire l'assistenza e la rappresentanza in giudizio nonché l'attività giudiziale precontenziosa e la difesa innanzi alle Commissioni Tributarie

Finalità: Dotare il Settore di un modello organizzativo che consenta di coniugare le esigenze di snellezza, economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa con la necessità di assicurare la tempestiva ed adeguata difesa dell'Ente negli insorgenti giudizi mediante il ricorso ad un competente ed elevato livello di professionalità.

Missione/Visione: la formazione di un Elenco di professionisti rappresenta la soluzione tecnica più idonea per formalizzare e standardizzare un modello gestionale ed operativo già in concreto applicato dal Settore;

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Amministratori, Settori, Enti, Ordini Professionali, Collettività

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico			Note/Osservazioni			
Nome e Cognome	Categoria	Azioni				
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario						

	Ris. conseguito anno 2013	Ris. conseguito anno 2014	Ris. conseguito anno 2015	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia</b>						
Anno 2013: Verifica del modello organizzativo adottato ed aggiornamento dell'Elenco	100%			100%		
Anno 2014: Verifica del modello organizzativo adottato ed aggiornamento dell'Elenco					100%	
Anno 2015: Aggiornamento e verifica dell'incremento e/o decremento percentuale del numero degli iscritti						100%
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale</b>						
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica</b>						
<b>Indicatori di qualità</b>						

PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo strategico N.2  
Servizi al cittadino

Settore  
Servizio

CONTENZIOSO

OBIETTIVO N. 2 Servizi al Cittadino

**Descrizione:** fornire al cittadino strumenti interpretativi ed operativi tramite la pubblicazione on line (sul sito istituzionale al link "Settore Contenzioso") delle novità normative ed indirizzi giurisprudenziali riguardanti il procedimento amministrativo, il diritto di accesso, il silenzio della P.A. nonché prontuari e/o schemi di atti ed istanze da rivolgere alla P.A., fac-simili di domande, etc..

**Finalità:** Fornire uno strumento operativo all'utenza al fine di agevolare il contatto con l'Ente e favorire la conoscenza delle problematiche più rilevanti

**Missione/Visione:** Fornire un servizio alla collettività al fine di collaudare un modello relazionale e redazionale di dialogo con l'Amministrazione Provinciale

**Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente):** Collettività, Amministratori, Settori Provinciali

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico			Note/Osservazioni			
Nome e Cognome	Categoria	Azioni				
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario						

	Ris. conseguito anno 2013			Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia</b>	6			9	12	15
Massime giurisprudenziali (anche tratte dal ("Repertorio Sentenze della Provincia"), novità normative, indirizzi, prontuari e/o schemi nelle materie suindicate						
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale</b>						
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica</b>						
<b>Indicatori di qualità</b>						

SEZIONE A		OBIETTIVO STRATEGICO n 1							
Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)		Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento	
Obiettivo strategico	Formazione di un Elenco di Avvocati per la difesa e rappresentanza in giudizio della Provincia	ALTA		Vedi indicatori indicati di seguito	vedi infra	31/12/2016	35	Dirigente	
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario	
Az. 1	Formazione dell'Avviso Pubblico e relativa documentazione allegata	FATTO	SI/NO	31/10/2014	5			De Gregorio	
Az. 2	Istruttoria delle domande, Formazione dell'Elenco	FATTO	SI/NO	31/12/2014	25			De Gregorio De Feo	
AZ. 3	Determinazione di Approvazione dell'Elenco	FATTO	SI/NO	31/12/2014	5			De Gregorio	
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario	
	Istruttoria delle domande								
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento	
	35		Dotare il Settore di un modello organizzativo che consenta di coniugare le esigenze di snellezza, economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa con la necessità di assicurare la tempestiva ed adeguata difesa dell'Ente negli insorgenti giudizi mediante il ricorso ad un competente ed elevato livello di professionalità.					Dirigente	

OBIETTIVO STRATEGICO N 2

	Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Pubblicazione novità normative e giurisprudenziali riguardanti il procedimento amministrativo, il diritto di accesso, il silenzio della p.A., proutuari, schemi, massime giurisprudenziali (anche tratte dal registro sentenze del Settore)	Alta		Vedi Infra	Vedi Infra	31/12/2016	20	Dirigente
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	Az. 1	Indirizzi, proutuari, aggiornamenti, massime	Quantitativo: numero di documenti pubblicati	n. 6	31/12/2014	15			De Gregorio
	Az. 2	Massime in materia di sinistri stradali	Quantitativo: Numero di massime pubblicate	n. 3	31/12/2014	5			De Feo
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	20			Personale assegnatario
		Riscontro alle richieste di parere formulate dai Settori							
		Indirizzi ai Settori sulle novità legislative e orientamenti giurisprudenziali							
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
									Dirigente



PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Codice org. **PROVINCIA BAT**  
 Protocollo **0012271-14**  
 Data **27/02/2014**  
 Classificazione **01.011NT**



Obiettivo operativo N. 1  
**Gestione Attività precontenziosa -Richieste di risarcimento danni-**

CONTENZIOSO

OBIETTIVO N. 1

**Descrizione:** Gestione del precontenzioso derivante da sinistri stradali. Gestione delle richieste di risarcimento danni avanzate.

**Finalità:** Garantire maggiore efficienza ed efficacia all'azione amministrativa.

**Missione/Visione:** Incentivare i processi istruttori ottimizzando il servizio rivolto all'utenza e riducendo il contenzioso giudiziario.

**Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente):**

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo			Note/Osservazioni			
Nome e Cognome	Categoria	Azioni				
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario.						

	Ris. conseguito anno 2013	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia</b>				
numero di richieste avanzate (richieste evase/richieste pervenute)	100%	100%	100%	100%
Numero di processi istruttori avviati/richieste pervenute				
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale</b>				
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica</b>				
<b>Indicatori di qualità</b>				

OBIETTIVO OPERATIVO N. 1

SEZIONE A	Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo Operativo	Ottimizzazione dell'istruttoria relativa alle richieste di risarcimento danni nell'ottica dei principi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.	Alta		Vedi Infra	Vedi Infra	31/12/2016	2	Dirigente
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	Az. 1	Avvio dell'istruttoria con tempestiva richiesta di relazione ai competenti Settori in base all'oggetto della richiesta.	ON/OFF	FATTO	31/12/2014	1			De Feo
	Az. 2	Formazione del fascicolo relativo ed Istruzione della pratica.	ON/OFF	FATTO	31/12/2014	1			De Feo
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)					Personale assegnatario
					Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
									Dirigente

PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo N.2

Indirizzi e Consulenza ai vari Settori con riferimento alle novità legislative e agli orientamenti giurisprudenziali

Settore  
Servizio

CONTENZIOSO

OBIETTIVO N. 2

Descrizione: Indirizzi e Consulenza ai vari Settori con riferimento alle novità legislative e agli orientamenti giurisprudenziali

Finalità: Assicurare mediante modelli di comunicazione digitale costante aggiornamento e supporto all'azione degli uffici.

Missione/Visione: Contribuire ad orientare l'azione amministrativa secondo schemi interpretativi giurisprudenzialmente orientati.

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Amministratori, Settori, altri Enti, Colettività

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni				
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario						
			Ris. conseguito anno 2013	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia</b>						
Quantitativo: Anno 2013 Numero di news letter da inviare ai Settori Provinciali			6			
Quantitativo: Anno 2014 Numero di news letter da inviare ai Settori Provinciali				8		
Quantitativo: Anno 2015 Numero di news letter da inviare ai Settori Provinciali					10	
						12
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale</b>						
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica</b>						
<b>Indicatori di qualità</b>						



OBIETTIVO OPERATIVO N 2

	Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A	Obiettivo Operativo	Pubblicazione novità normative e giurisprudenziali riguardanti il procedimento amministrativo, il diritto di accesso, il silenzio della p.A., prontuari, schemi, massime giurisprudenziali (anche tratte dal registro sentenze del Settore)	Alta		Vedi Infra	Vedi Infra	31/12/2016	8	Dirigente
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	Az. 1	Riscontro alle richieste di parere formulate dai settori		su richiesta	31/12/2014	4			De Gregorio
	Az. 2	Indirizzi ai Settori sulle novità legislative e orientamenti giurisprudenziali	Quantitativo: Numero di massime pubblicate	8	31/12/2014	4			De Gregorio De Feo
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				
		Riscontro alle richieste di parere formulate dai Settori							
		Indirizzi ai Settori sulle novità legislative e orientamenti giurisprudenziali							
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
									Dirigente

PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo N.3

Rappresentanza dell'Ente in giudizio. Conferimento di incarichi legali

CONTENZIOSO

OBIETTIVO N.3

Settore  
Servizio

Descrizione: Assicurare la tutela giurisdizionale dell'Ente.

Finalità: Assicurare un sistema di conferimento di incarichi secondo i principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa

Missione/Visione: Contugare la migliore tutela giurisdizionale con i modelli proceduralizzati dell'azione amministrativa

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Amministratori, Settori, altri Enti, Collettività

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno 2013	Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia</b>				
Quantitativo: Numero giudizi per cui occorre la costituzione dell'Ente nella qualità di legittimato passivo/Provvedimenti di conferimento di incarico	100%	100%	100%	100%
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale</b>				
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica</b>				
<b>Indicatori di qualità</b>				

OBIETTIVO OPERATIVO N 3

SEZIONE A	Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo Operativo	Rappresentanza dell'Ente in giudizio. Attività di conferimento di incarichi legali	Alta		Vedi Infra	Vedi Infra	31/12/2016	5	Dirigente
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	Az. 1	Richiesta al Settore competente di relazione sugli atti e provvedimenti impugnati e sull'opportunità di costituirsi in giudizio	Quantitativo: in base agli atti giudiziari pervenuti direttamente al Settore Contenzioso	100%	31/12/2014	2,5			De Gregorio De Feo
	Az. 2	Individuazione del legale da officiare, determinazione di conferimento di incarico legale	Quantitativo: in base agli atti giudiziari pervenuti direttamente al Settore Contenzioso	100%	31/12/2014	2,5			De Gregorio De Feo
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
		0	100%						Dirigente

PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo N.4

Ausilio ed assistenza ai Settori dell'Ente in attività giuridiziale e stragiudiziale

Settore  
Servizio  
CONTENZIOSO

OBBIETTIVO N. 4

Descrizione: Fornire supporto ed assistenza ai Settori dell'Ente in attività giudiziale (nei procedimenti esecutivi ex art 543 c.p.c. /Opposizioni a sanzioni amministrative/ ecc)/  
Tutelare l'Ente nella sua posizione di soggetto danneggiato ex art. 2043 c.c. (recupero somme derivanti da danneggiamento al patrimonio viario)

Finalità: Offrire il supporto giuridico ad attività che comportano un grado di conoscenza e competenza specialistiche e garantire il recupero delle somme investite dalla Provincia per la corretta gestione del patrimonio stradale

Missione/Visione: Al fine di contribuire a meglio orientare l'azione amministrativa.

Stakeholders (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Amministratori, Settori, altri Enti, Collettività

Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo operativo

Note/Osservazioni

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
Vedi scheda allegata agli atti indicante la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnatario		

	Ris. conseguito anno 2013			Performance attesa anno 2014	Performance attesa anno 2015	Performance attesa anno 2016
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia</b>						
Quantitativo: Richieste pervenute/Richieste evase/Somme incassate	100%			100%	100%	100%
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficacia temporale</b>						
<b>Indicatori di quantità: Indicatori di efficienza economica</b>						
<b>Indicatori di qualità</b>						



OBIETTIVO OPERATIVO N 4

SEZIONE A	Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
	Obiettivo Operativo	Supporto ai Settori per l'attività da espletarsi a seguito di attività giudiziali di competenza (opposizioni a sanzioni amministrative - chiamata in causa del terzo) anche con assistenza in udienza	Alta		Vedi Infra	Vedi Infra	31/12/2016	10	Dirigente
SEZIONE B	Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
	Az. 1	Coadiuvare per attività d'udienza a seguito di opposizioni a sanzioni amministrative o procedure esecutive ex art. 543 c.p.c. e, in generale, ove occorra	Quantitativo: su richiesta del Settore	100%	31/12/2014	8			De Gregorio
	Az. 2	Richiesta di risarcimento danni formulata nei confronti del soggetto responsabile del danneggiamento al patrimonio provinciale e istruttoria per recupero somme	Quantitativo: in base agli atti trasmessi o pervenuti direttamente al Settore Contenzioso	100%	31/12/2014	2			De Feo
SEZIONE C	Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
SEZIONE D	Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
		0	100%						Dirigente