

Delibera n. 58 del 14.07.2011

Visto per la conferma dei pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, co.1° del d.lgs. 267/00

Il Responsabile del Settore

Il Dirigente del Settore Finanziario

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge

IL SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE

Il sottoscritto Vice- Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che copia conforme della presente deliberazione è in pubblicazione all'albo pretorio della Provincia per quindici giorni consecutivi dal 14 LUG. 2011 al 29 LUG. 2011 ex art. 124, comma 1, del dlgs.18/08/2000, n. 267;
- che è trasmessa in elenco con foglio n. .... in data ..... ai sigg. capigruppo consiliari ex art. 125, del dlgs.18/08/2000, n. 267.

Andria, 14 LUG. 2011

Il Vice-Segretario Generale

dott.ssa Anna Lisa CAMPOSEO



La presente deliberazione è dichiarata esecutiva:

Il Vice-Segretario Generale

dott.ssa Anna Lisa CAMPOSEO

Andria, 25 LUG. 2011



# PROVINCIA di BARLETTA - ANDRIA - TRANI

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

N. 58 DEL 14.07.2011

**OGGETTO:** Modifiche e Integrazioni da apportare al "Regolamento Transitorio dell'Area delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità", adottato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 49 del 07/05/2010. Approvazione nuovo testo.

L'anno duemila ~~undici~~ addì 14 del mese di LUGLIO  
nel Palazzo della Provincia, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Provinciale. Per la trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti o assenti:

- |    |           |            |                   |
|----|-----------|------------|-------------------|
| 1. | VENTOLA   | FRANCESCO  | - Presidente      |
| 2. | GIORGINO  | NICOLA     | - Vice Presidente |
| 3. | DI MARZIO | GIUSEPPE   | - Assessore       |
| 4. | CEFOLA    | GENNARO    | - "               |
| 5. | CAMERO    | POMPEO     | - "               |
| 6. | CAMPANA   | DOMENICO   | - "               |
| 7. | SPINA     | ANTONIA    | - "               |
| 8. | LOMBARDI  | CARMELINDA | - "               |
| 9. | DAMIANI   | DARIO      | - "               |

Presente	Assente
X	
	X
X	
	X
X	
	X
X	
X	
	X

Assume la Presidenza: il Signor Presidente Francesco Ventola.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, dott.ssa Maria De Filippo.

Previa istruttoria del Settore Personale, sulla proposta di deliberazione, concernente l'argomento in oggetto.

Su relazione del Presidente Francesco Ventola.

Premesso che:

- il Regolamento dell'Area delle posizioni organizzative e alte professionalità, adottato in via transitoria con propria deliberazione n. 49 del 07/05/2010, reca sia le modalità di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, che i requisiti e i criteri per tale attribuzione;
- all'art.8, lettera a), il Regolamento de quo tipizza, tra i requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico in parola, un' "esperienza lavorativa maturata nell'Ente di almeno 2 anni, in posizioni di lavoro che richiedono significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa e il possesso di comprovata capacità di gestione di gruppi di lavoro";
- nella caratterizzazione dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico di p.o., non è precisata la qualificazione giuridica dei contratti di lavoro, nell'esecuzione dei quali sia maturata l'esperienza richiesta, né l'inquadramento contrattuale che rende verificato il requisito di cui sopra;

Rilevato che:

- in sede di applicazione di detto Regolamento, sono emerse delle difficoltà interpretative in ordine ai requisiti previsti per il conferimento degli incarichi e quelli posseduti da alcuni dipendenti di categoria D, preposti, di fatto, al coordinamento di unità organizzative complesse e coadiuvanti il dirigente incaricato nel perseguimento degli obiettivi assegnati;
- la Provincia di Barletta-Andria-Trani in quanto Ente di nuova istituzione, ad oggi non dispone di personale di categoria D, che abbia maturato un'anzianità di servizio presso questa Amministrazione superiore a due anni;

Considerato che:

- appare necessario modificare il disposto dell'art. 8 del Regolamento dell'Area delle posizioni organizzative e alte professionalità, al fine di consentire il conferimento di incarichi di posizione organizzativa a dipendenti di categoria D, che abbiano maturato un'esperienza lavorativa pari ad almeno due anni nella categoria D o in altra considerata equivalente, anche presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- appare, altresì, necessario valorizzare l'esperienza del dipendente candidato all'incarico di posizione organizzativa, ancorché sviluppata in costanza di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;

Richiamata la deliberazione di Giunta Provinciale n.175 del 12/11/2010, con la quale venivano approvate modifiche e integrazioni da apportare al Regolamento de quo;

Ritenuto necessario dare corso alle integrazioni deliberate, modificando il testo dell'art. 12, rubricato "Valutazione dei risultati", come disposto in propria deliberazione n. 175 del 12/11/2010;

Ritenuto necessario, altresì, modificare il disposto dell'art 8 "Requisiti per il conferimento degli incarichi" nei seguenti termini "L'incarico di posizione organizzativa ed alta professionalità è conferito al personale dipendente a tempo indeterminato inquadrato in categoria D, impiegato a tempo pieno al momento del conferimento dell'eventuale incarico, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) esperienza lavorativa pari ad almeno 2 anni, maturata con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, con inquadramento contrattuale in categoria D o altra equipollente, in posizioni di lavoro che richiedono significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa e in possesso di comprovata capacità di gestione di gruppi di lavoro;
- b) preparazione culturale correlata a titoli accademici, altri titoli equivalenti e/o abilitazioni relativi a materie concernenti l'incarico assegnato.

Si prescinde dal requisito sub a), qualora siano stati espletati incarichi dirigenziali, presso altro ente locale, di durata almeno biennale.

Si prescinde dal requisito sub b), per il personale che abbia conseguito la titolarità della categoria D a seguito di procedure selettive interne, anteriormente all'entrata in vigore del D. lgs. 150/2009".

Visti gli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 31/03/1999 e l'art.10 del CCNL 22/01/2004, disciplinanti l'istituto delle posizioni organizzative e alte professionalità;

Visto il riformulato testo del Regolamento dell'Area delle posizioni organizzative e alte professionalità, predisposto dal Dirigente del Settore Personale;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

## PROPONE ALLA GIUNTA

- di adottare il nuovo testo del Regolamento dell'Area delle posizioni organizzative e alte professionalità, allegato per fare parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di precisare che il presente provvedimento non prevede oneri finanziari per l'Ente;
- di trasmettere copia del presente atto al Dirigente del Settore Personale;
- di trasmettere copia del presente atto alle Organizzazioni Sindacali di categoria, firmatarie, ai fini dell'informativa.

**Tutto ciò premesso:**

### LA GIUNTA

Udita la relazione del Presidente e **Condivisa** la proposta;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Preso atto**, altresì, del parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Dirigente del Settore Personale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il nuovo testo del Regolamento dell'Area delle posizioni organizzative e alte professionalità, in allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non prevede oneri finanziari per l'Ente;
3. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Dirigente del Settore Personale, per gli adempimenti connessi e consequenziali;
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alle organizzazioni sindacali di categoria, firmatarie, ai fini dell'informativa.